

Agile HR-Prozesse bei technotrans AG

Lösung für verteilte Standorte



Impressum

Autor: forcont business technology gmbh

Dokumentenversion: 1.0

© 2013 forcont business technology gmbh

Alle Rechte vorbehalten – einschließlich der, welche die Reproduktion, das Kopieren oder eine andere Verwendung oder Übermittlung der Inhalte dieses Dokumentes oder Teile davon betreffen. Kein Teil dieser Publikation darf, egal in welcher Form, ohne die schriftliche Zustimmung der forcont business technology gmbh reproduziert, an Dritte übermittelt, unter Einsatz elektronischer Retrievalsysteme verarbeitet, kopiert, verteilt oder für öffentliche Vorführungen verwendet werden. forcont behält sich das Recht vor, Aktualisierungen und Änderungen der Inhalte vorzunehmen. Sämtliche Daten, die auf Bildschirmfotos sichtbar sind, dienen lediglich als Beispiel zur Demonstration der Software. Für den Inhalt dieser Daten übernimmt forcont keine Gewähr.

Warenzeichen forcont ist eingetragene Marke der forcont business technology gmbh. Alle in diesem Dokument aufgeführten Wort- und Bildmarken sind Eigentum der entsprechenden Hersteller.

Inhalt

| | |
|---|----------|
| Elektronische Personalakte – kurz & bündig | 4 |
| Die Ausgangslage | 5 |
| Eine Lösung für viele Aufgaben | 5 |
| Leistung und Erfahrung überzeugen | 6 |
| Eine Akte mit vielen Funktionen | 7 |
| Pilotprojekt mit Leuchtturmfunktion | 7 |
| Elektronische Personalakte aus der Cloud | 9 |

Die international tätige technotrans AG, ein führender Systemanbieter in der Druckindustrie, konsolidiert im Zuge ihrer Expansion in neue Marktsegmente ihr Personalmanagement. Als wichtigen Schritt in diese Richtung, und um die Produktivität ihres Shared Service Centers zu erhöhen, setzt technotrans auf unsere elektronische Personalakte. Der konkrete Bedarf: eine agile und automatisierte HR-Administration. Die Ziele: schnellere Prozesse, verbesserte Auskunftsfähigkeit, reduzierte Kosten und schließlich mehr Zeit für die strategischen Aufgaben im Personalwesen.

Elektronische Personalakte – kurz & bündig

Vorteile

- Beschleunigter Zugriff auf Mitarbeiterdaten
- Komfortables Handling und einheitliche Wiedervorlage von Terminen und Fristen
- Integrierte automatisierte Dokumentenerstellung
- Präzise und einfache Regelung von Zugriffsberechtigungen
- Revisionsicherheit und Zentralisierung von Personalakten
- Vollständiger Ersatz der Papierakten

Nutzen

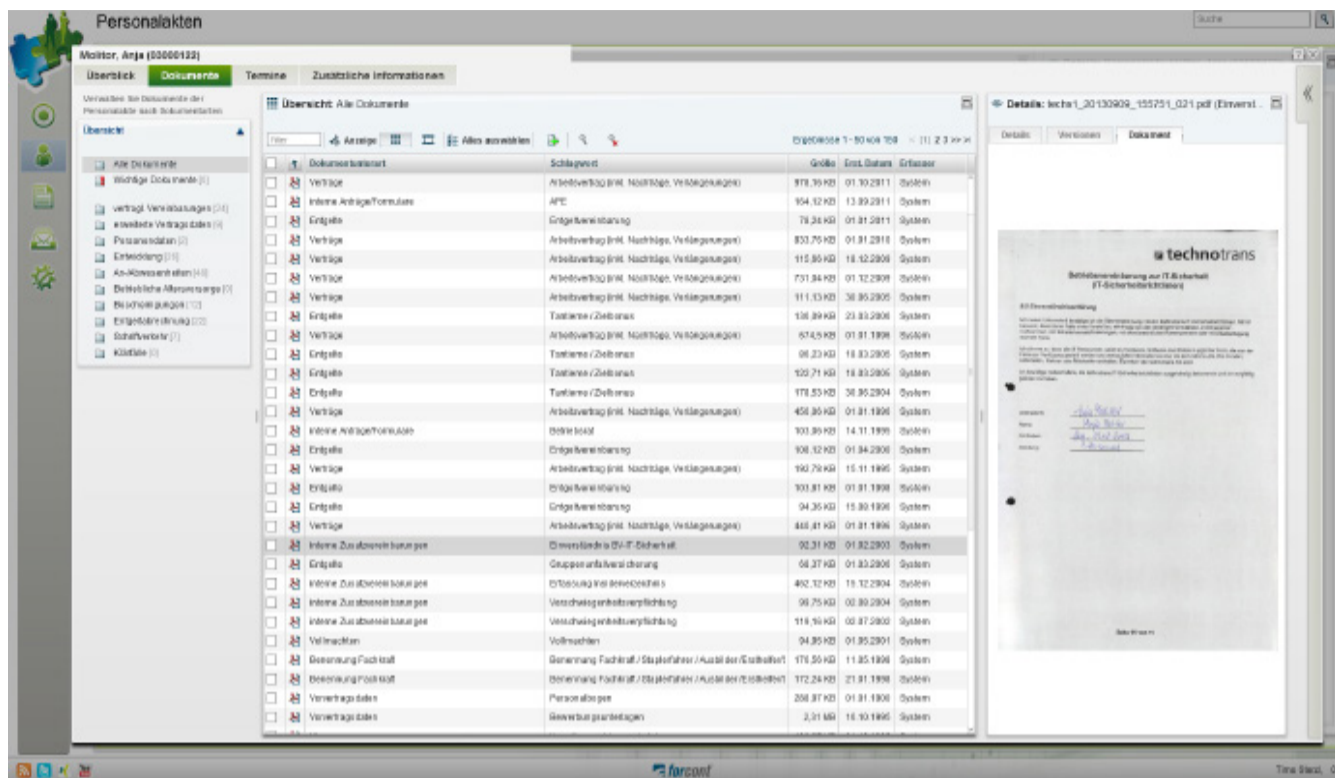
- Optimierte Steuerung und Verschlinkung der Arbeitsprozesse
- Geringerer logistischer Aufwand und Kosten
- Höhere Produktivität der Personalabteilung
- Verbesserte Auskunftsfähigkeit gegenüber Fachabteilungen
- Vermeidung von finanziellen Schäden durch Versäumnis von Fristen
- HR-Verantwortliche steigern Wertbeitrag der Personalabteilung
- Freiraum für Kernaufgaben wie strategisches Personalmanagement
- Personalabteilung zukunftsfähig machen

Die Ausgangslage

Nach der Akquisition der Termotek AG Anfang 2011 sowie der KLH Kältetechnik GmbH und ihrer asiatischen Schwestergesellschaften zum Jahresbeginn 2013, beschäftigt die technotrans AG 787 Mitarbeiter an 20 Standorten weltweit. technotrans handelt lokal angepasst an die jeweiligen Märkte, um Kunden überall die für sie besten Technologien und Dienstleistungen bieten zu können. Um den einzelnen Geschäftsbereichen die dafür notwendige hohe operative Autonomie zu sichern, sollen administrative Prozesse am Unternehmenssitz im nordrhein-westfälischen Sassenberg zentralisiert werden. Im Personalwesen stehen dabei vor allem die Optimierung der Dienstleistungsqualität, eine vereinfachte Lohnbuchhaltung, ein effizienteres Personalmanagement und eine Reduktion von Logistikkosten im Shared Service Center auf der Agenda. Langfristig sollen außerdem strategische Kompetenzen gestärkt werden, um den Wertbeitrag des Shared Service Centers zu steigern.

Eine Lösung für viele Aufgaben

2012 entschied sich die Unternehmensführung für die Einführung einer elektronischen Personalakte, die die Grundlagen zur Erfüllung dieser Anforderungen bildet. Durch die Digitalisierung und Zusammenfassung der Personalakten in einer zentralen elektronischen Form lassen sich bei den Kernprozessen der HR-Arbeit Workflows deutlich verbessern. Das konkrete Projektziel von technotrans war es, die über mehrere Standorte verteilten Personalakten zusammenzuführen, sie gleichzeitig allen Berechtigten schnell und flexibel verfügbar zu machen und dabei möglichst viele administrative Prozesse zu automatisieren. Dazu sollte die Personalaktenlösung mit dem führenden System, hier ein ERP-System von SAP, verknüpft werden, um relevante Daten und Dokumente aus dem ERP sowie aus damit verbundenen Anwendungen wie der Lohnbuchhaltung direkt in die elektronische Personalakte zu übertragen. Darüber hinaus sollte es möglich sein, direkt aus der Personalakte heraus mitarbeiterbezogene Dokumente wie Briefe auf der Basis standardisierter Templates zu erzeugen.



Elektronische Personalakte im Einsatz bei der technotrans AG

Leistung und Erfahrung überzeugen

Timo Sterzl, Leiter Personal/Head of Human Resources bei technotrans, machte sich Ende 2012 auf die Suche nach der passenden Lösung. Am Ende der kurzen Auswahlphase entschied sich technotrans für das Angebot des Leipziger Softwarehauses forcont business technology gmbh. Bereits im März 2013 trafen sich das Projektteam der technotrans und die Consultants von forcont zu einem Workshop. Gemeinsam definierten sie den gewünschten Funktionsumfang der Lösung, die Workflows, die benötigte Aktenstruktur, Geschäftsprozesse und Transaktionen zwischen den unterschiedlichen Businessanwendungen und verschafften sich Klarheit über die spätere Integration in das neue SAP ERP. „Den Ausschlag für die elektronische Personalakte von forcont gaben vor allem das komfortable Handling, die einheitliche Wiedervorlage von Terminen und Fristen sowie eine integrierte automatisierte Dokumentenerstellung“, erinnert sich Timo Sterzl. „Durch diese Funktion können wir wie gewünscht Vorlagen wie Mitarbeiteranschriften erzeugen.“ forcont punktete aber nicht nur mit der Leistung ihrer Personalaktenlösung: „Auch die langjährige Erfahrung bei der Integration in SAP-Landschaften sowie das attraktive Preis-Leistungsverhältnis waren entscheidende Kriterien“.

Eine Akte mit vielen Funktionen

Gerade dieser Punkt bietet großes Optimierungspotenzial, da administrative Personaldaten wie Name, Adresse und Organisationsdaten (Abteilungen, Kostenstellen etc.), die im Abrechnungs- oder Personalmanagementsystem schon vorhanden sind, natürlich nicht doppelt für die Personalakte gepflegt werden sollten. Die Anbindung an SAP ERP ermöglichte zudem eine effizientere Wiedervorlage. Mussten sich Mitarbeiter die in SAP eingetragenen Termine und Fristen zuvor in periodischen erstellten Auswertungen eigens anzeigen lassen, erfolgt die Wiedervorlage bald automatisiert und ausschließlich in der Personalakte. Die Personalakte von forcont überwacht Termine und Fristen sämtlicher Dokumente, stellt sie nach Aktualität geordnet in der Nutzeroberfläche dar und erinnert auch via E-Mail an ihre Beachtung. Daneben unterstützt die Lösung technotrans-Mitarbeiter auch bei der Pflege der Akten. Selbst das Löschen nach bestimmten Zeitvorgaben und nach dem Vier-Augen-Prinzip ist gesichert. Alle Arbeitsschritte in der Personalakte, wie die Wiedervorlage oder die Bearbeitung von Dokumenten, sind dabei stets nachvollziehbar.

Pilotprojekt mit Leuchtturmfunktion

„Wir haben die Entscheidung nicht bereut und sind mit der Einführung der Personalakte sehr zufrieden“, erklärt Anja Molitor, verantwortlich für die operative Projektumsetzung. „Über alle Projektphasen hinweg hat das forcont-Team mit seiner fachlichen Kompetenz und pragmatischen Herangehensweise unser Vertrauen gerechtfertigt.“ Da die Akten jederzeit digital und standortübergreifend bereitstehen, spart technotrans zudem kostbare Arbeitszeit.

Auch die weiteren Ergebnisse sprechen für Timo Sterzl eine deutliche Sprache: „Die Zeitersparnis im Handling der Personalakten ist wirklich beeindruckend. Das Auffinden der entsprechenden Akten und bestimmter Informationen ist durch die intelligente Verschlagwortung und leistungsfähige Volltextsuche eine Sache von Sekunden. Mussten wir früher für bestimmte, nicht alltäglich benötigte Informationen, etwa individuelle Vertragsklauseln zu Umzügen und Kostenübernahmen, eine Akte manuell heraussuchen, mühsam durchblättern und schließlich die entsprechende Information auch wieder von Hand übertragen, genügen heute einige Mausklicks. Dank der Text-Erkennung durch die OCR-Software lassen sich auch detaillierte Auflistungen beispielsweise für Personalentwicklungspläne einfach und schnell via Copy&Paste zusammenstellen. Dadurch haben wir die Auskunftsfähigkeit unseres Shared Service Centers qualitativ wie quantitativ signifikant verbessern können.“



Mit dem Rollout der elektronischen Personalakte am Standort Sassenberg hat forcont das Pilotprojekt erfolgreich abgeschlossen. Aufgrund der positiven Ergebnisse sind bereits die nächsten Schritte geplant. Anfang 2014 sollen die Personalakten der KLH Kältetechnik in die elektronische Personalakte übernommen werden, im Anschluss dann die der Termotek AG. Der Zugriff auf die Personalakten wird dann auch den HR-Mitarbeitern an den jeweiligen Standorten der Gesellschaften in Bad Doberan und Baden-Baden möglich sein. Sukzessive ist dann die weitere Anbindung der internationalen Standorte angedacht. „Von der zentralen Bereitstellung der Personalakten versprechen wir uns weitere Produktivitätsgewinne bei der Administration und eine Stärkung unseres Personalmanagements“, erläutert Timo Sterzl. Das Shared Service Center kann so einfach und effektiv auch HR-Aufgaben für die übrigen technotrans-Tochtergesellschaften übernehmen. „Dank des individuell konfigurierbaren Berechtigungskonzepts, das den sicheren Zugriff von Dritten ermöglicht, bleiben die Personalverantwortlichen der Tochtergesellschaften dabei in alle Prozesse eingebunden“, ergänzt Timo Sterzl. Mit der DMS-Funktion hat technotrans zudem die Möglichkeit, dokumentenbezogene HR-Prozesse immer weiter nach eigenem Ermessen zu vereinfachen und so die Personalarbeit bei administrativen Aufgaben zu entlasten.

Elektronische Personalakte aus der Cloud

Neben der On-Premise-Lösung bieten wir die elektronische Personalakte auch als standardisierte Anwendung aus der Cloud. Von der nutzerbasierten Abrechnung profitieren insbesondere Personalabteilungen kleinerer Unternehmen und Shared Service Center mit einer klaren Aufgabenverteilung.

Vorteile

- Konzentration auf das Kerngeschäft und damit mehr Zeit für das Wesentliche
- Unterstützung von Mobilität und Agilität
- Betriebskosten statt Investitionskosten
- keine eigenen IT-Strukturen nötig
- performanter Zugriff auf die Akten

Mit der Verwendung eines SSL-Zertifikats stellen wir die verschlüsselte Datenübertragung sicher. Alle Informationen werden mit einer 256-Bit-SSL-Verschlüsselung an das Rechenzentrum übertragen. So stellen wir sicher, dass die Inhalte während der Übermittlung zwischen dem Webbrowser des Kunden und forcont vertraulich bleiben. Unser Hosting-Partner T-Systems garantiert dabei höchste Leistung und Sicherheit.

Die Success Story „Agile HR-Prozesse bei technotrans AG - Lösung für verteilte Standorte“ wird herausgegeben von der forcont business technology gmbh.

Autor: Matthias Edel, Senior Consultant ECM Products,
forcont business technology gmbh

Redaktion: Daniel Becker, Möller Horcher Public Relations GmbH

Layout: Jasmin Zeihen, Möller Horcher Public Relations GmbH

Bildquellen: technotrans AG, Fotolia

Ansprechpartner für das Thema

Matthias Edel, Senior Consultant und Produktmanager Personalakte,
forcont business technology gmbh
E-Mail: matthias.edel@forcont.de

Timo Sterzl, Leiter Personal/Head of Human Resources,
technotrans AG
E-Mail: timo.sterzl@technotrans.de