

# EFFIZIENTE HR-PROZESSE DANK DIGITALER PERSONALAKTE

## Anwenderprofil

Die asgoodasnew electronics GmbH mit ihren zwei Marken asgoodasnew.com und wirkaufens.de entstand 2008 in Frankfurt/Oder und ist heute der Marktführer für Ankauf, Wiederaufbereitung und Weiterverkauf von hochwertig refurbished Consumer Electronics – von Notebooks, Tablets und E-Book-Readern über Digitalkameras, Objektive und Camcorder bis hin zu Navigationsgeräten, Konsolen und mp3-Playern. Über die Website wirkaufens.de können Verbraucher ihre nicht mehr benötigte Elektronik in Zahlung geben, die wiederum aufbereitet auf der Site asgoodasnew.com mit der 30 monatigen Garantie zum Kauf zur Verfügung gestellt wird. Mit inzwischen mehr als 110 Mitarbeitern und Hauptsitz in Berlin betreibt das Unternehmen seine „Factory“ weiterhin in Frankfurt/Oder. Um den steigenden Aufwand in der Personalabteilung und das wachsende Aktivolumen optimal verwalten zu können, führte asgoodasnew electronics die digitale Personalaktenlösung forpeople der forcont business technology gmbh ein.



Unternehmenssitz asgoodasnew

## Compliance-gerechte Abläufe dank forpeople

asgoodasnew setzte bereits in vielen Bereichen auf Software-as-a-Service aus der Cloud und entschied sich daher auch für eine cloudbasierte Personalaktenlösung. forcont hostet seine Lösungen im Hochsicherheitszentrum eines Partners in Deutschland entsprechend der geltenden Datenschutzrichtlinien, was gerade für sensible Mitarbeiterdaten besonders relevant ist. Zudem sind die Betriebskosten für eine Cloud-Lösung langfristig deutlich geringer als die Investitions- und Wartungskosten für eine klassische Lizenzlösung.

## ANWENDER

**asgoodasnew**  
*so gut wie neu*

asgoodasnew electronics GmbH  
Georg-Simon-Ohm-Straße 6  
15236 Frankfurt (Oder)

## BRANCHE

Re-Commerce

## THEMA

Personalakte in der Cloud für  
mobiles HRM und koordiniertes  
Fristenmanagement

## VORTEILE

- » Compliance-gerechte Ablage von Dokumenten an zentraler Stelle
- » Schnellere und schlankere Verwaltungsprozesse
- » Konzentration auf Kernaufgaben der Personalarbeit
- » Verbesserung der Datensicherheit entsprechend der deutschen Datenschutzrichtlinien
- » Effizientes Handling von Dokumenten durch integrierte Dokumenterstellung
- » Einheitliche Ordnerstruktur und intelligente Stichwortsuche

# EFFIZIENTE HR-PROZESSE DANK DIGITALER PERSONALAKTE

## Hilfreiche Funktionen für effizientere Abläufe

Die forpeople-Anwendung überzeugte vor allem durch zwei wichtige Features: individuell festlegbare Zusatzfelder und eine integrierte Dokumenterstellung. asgoodasnew suchte eine Personalaktenlösung, die sich flexibel an die Bedürfnisse der HR-Abteilung anpassen lässt – und zwar ohne die Hilfe der IT-Abteilung oder externer Dienstleister. Im forpeople | Der Personalmanager lassen sich Personalakten beim Anlegen nach relevanten Kriterien klassifizieren durch individuell bestimmbare Zusatzfelder. Legt ein Benutzer eine neue Personalakte an, kann er problemlos neben den Standardfeldern auch zusätzliche Felder definieren, nach denen die Akte klassifiziert werden soll – z. B. ein Zusatzfeld „Stellenbezeichnung“ mit den Drop-down-Auswahlmöglichkeiten „Junior“ und „Senior“ oder ein Feld „Bonus“ mit den Varianten „Quartalsbonus“ und „Halbjahresbonus“.

So können sich die Benutzer genau diejenigen Felder anlegen, die sie benötigen, um Akten nach den für sie wichtigen Kriterien zu filtern und zu suchen. Dank der automatisierten Texterkennung ist zudem eine hilfreiche Stichwortsuche möglich, durch die forpeople die Recherche und Verwaltung zusätzlich erleichtert.

*»Mit der übersichtlichen, digitalen Personalakte von forcont werden wir als HR-Verantwortliche endlich wieder einer unserer Kernaufgaben gerecht: uns um die Mitarbeiter zu kümmern. Vorher waren wir voll damit ausgelastet, das Papierchaos zu bändigen und verirrtten Dokumenten in der anderen Niederlassung nachzuspüren. Jetzt lassen sich Verwaltungsaufgaben schnell und effizient erledigen, alle Dokumente sind an einem zentralen Ort nachvollziehbar abgespeichert. So ist nun die Compliance-konforme Aufbewahrung unserer Mitarbeiterdaten gesichert.«*

Yvonne Gehrmann,  
Personalverantwortliche bei asgoodasnew electronics

## Integrierte Dokumenterstellung erleichtert die Verwaltung

forpeople verfügt zudem über eine integrierte Dokumenterstellung, das heißt, es ist möglich, Word-Vorlagen für verschiedenste Dokumente anzulegen. Soll ein neues Dokument erstellt werden, sucht der Benutzer im Verzeichnis von forpeople die benötigte Vorlage und füllt sie direkt im System aus. Das legt das Dokument dann auf Wunsch an der richtigen Stelle in der digitalen Personalakte ab. Im Vergleich zu Lösungen, bei denen Word-Dokumente erst importiert werden müssen, spart der Prozess viel Zeit.

## FORCONT

Die forcont business technology gmbh ([www.forcont.de](http://www.forcont.de)) ist ein auf Enterprise Content Management (ECM) spezialisiertes Softwarehaus. Das 1990 als IXOS Anwendungs-Software GmbH gegründete Unternehmen bietet standardisierte Produkte für digitales Personalmanagement, Vertragsmanagement und mobiles Dokumentenmanagement sowie individuelle Aktenlösungen zur Optimierung dokumentenzentrierter Geschäftsprozesse. Die Business-Anwendungen auf Basis der forcont factory Suite erleichtern die tägliche Arbeit mit Dokumenten und Daten – On-Premises vor Ort oder als Software-as-a-Service (SaaS) in der Cloud. forcont leistet zudem vielfältige Professional Services im ECM-Umfeld von SAP. Zu den ca. 400 Kunden zählen namhafte Unternehmen und Einrichtungen wie ALBA Group plc & Co. KG, Deutsche Wohnen AG, Deutsches Zentrum für Luft- und Raumfahrt e. V. (DLR), GASAG Berliner Gaswerke AG, Total Deutschland GmbH und TRW Airbag Systems GmbH.

## FORCONT FACTORY SUITE



**forpeople**  
Der Personalmanager.



**forcontract**  
Der Vertragsmanager.



**forprocess**  
Der Anwendungsmanager.



**forarchive**  
Der Archivmanager.