

# ZENTRALER ZUGRIFF MIT DIGITALER PERSONALAKTE

## Anwenderprofil

Die Gesellschaft für musikalische Aufführungs- und mechanische Vervielfältigungsrechte (GEMA) zählt zu den weltweit größten Autoren-gesellschaften für Werke der Musik. Sie verwaltet in Deutschland die Nutzungsrechte aus dem Urheberrecht von mehr als 68.000 Mitgliedern – darunter Komponisten, Textdichter und Musikverleger – sowie von über zwei Millionen Rechteinhabern aus aller Welt. Die GEMA ist an insgesamt sieben Standorten in ganz Deutschland vertreten, wobei am Standort Berlin neben einer Geschäftsstelle auch die Generaldirektion ihren Sitz hat. Die jeweiligen Geschäftsstellenleiter und ihre Personal-sachbearbeiter verwalteten die Vertrags- und Personalakten früher vollständig papierbasiert, was zu zeitaufwendigen Prozessen in der Abstimmung mit den anderen Standorten führte. Insbesondere der Zugriff auf Personaldokumente war mit erheblichem logistischen und zeitlichen Aufwand verbunden. Anfang 2017 hat die GEMA darum den digitalen Personalmanager forpeople der forcont business technology gmbh eingeführt.

## ANWENDER



Gesellschaft für musikalische  
Aufführungs- und mechanische  
Vervielfältigungsrechte  
Generaldirektion Berlin  
Bayreuther Straße 37  
10787 Berlin

## BRANCHE

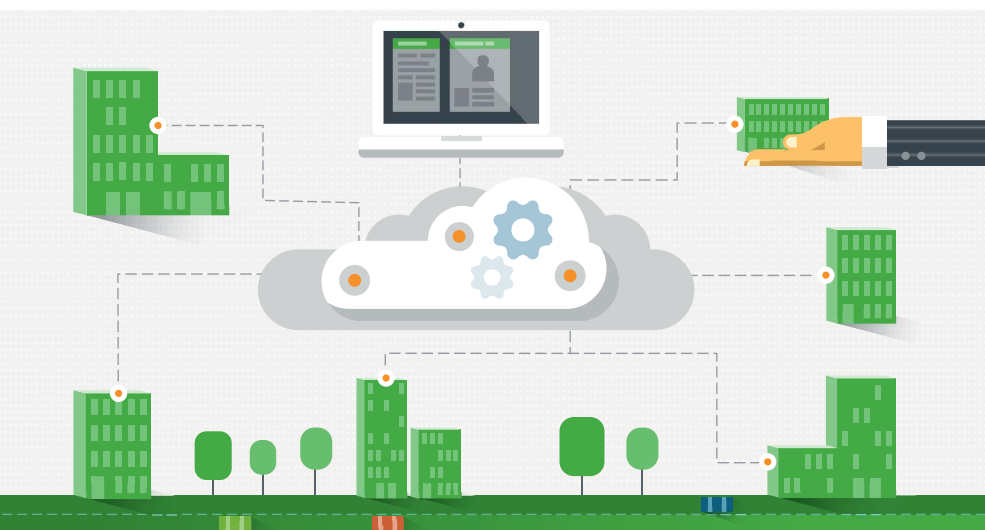
Verwertungsgesellschaft

## THEMA

Einführung eines standortüber-  
greifenden, digitalen HRM-Sys-  
tems, mit Zugriffsmöglichkeit  
über ein eigenes Berechtigungs-  
konzept

## NUTZEN

- » Zentrales, einheitliches  
Ablagesystem
- » Standortunabhängiger  
Zugriff
- » Anbindung an Personal-  
stammdatensystem LOGA
- » Einfache, intuitive Bedienung
- » Stark beschleunigte  
Prozesse
- » Eigenständige Wartung
- » Zukunftssicher durch  
flexible Erweiterbarkeit



Standortübergreifender Zugriff auf Personalakten und zentrale Ablage

## Standortübergreifende Einsicht in HR-Akten

Mit der Einführung der cloudbasierten HRM-Lösung forpeople hat die GEMA ein zentrales und einheitliches Ablagesystem geschaffen, das neben einer standardisierten Dokumenterstellung auch eine standortübergreifende Akteneinsicht ermöglicht. Der Prozess: In einem dreistufigen Verfahren wurden 30.000 Papierdokumente, darunter Arbeitsverträge, Gehaltsanpassungen, Versetzungen und andere Geschäftsschreiben, erst eingescannt und digitalisiert, dann nach Dokumentart klassifiziert und schließlich in die digitale Personalakte eingespielt.

# ZENTRALER ZUGRIFF MIT DIGITALER PERSONALAKTE

## Maßgeschneiderte Berechtigungskonzepte

Da es sich bei den Dokumenten im Personalbereich um vertrauliche, personenbezogene Informationen handelt und mit dem Personalmanager von forcont die erste Cloud-Anwendung im Unternehmen eingeführt wurde, involvierten die HR-Manager der GEMA frühzeitig den Betriebsrat und die internen Datenschutz-Verantwortlichen in das Projekt. Gemeinsam erarbeiteten sie ein Berechtigungskonzept, welche Zugriffsrechte auf Personalakten und deren Inhalte sowie Bereiche für Teams, Mitarbeiter und Abteilungen festlegen. Während HR-Sachbearbeiter einen dauerhaften Zugriff auf alle Dokumente haben, erhalten Führungskräfte und Mitarbeiter nur auf Anfrage Akteneinsicht – temporär und zum Teil eingeschränkt, je nach Dokumentart. Durch dieses neue Konzept zur Freigabe eines Zugriffs auf Personalakten haben sich die administrativen Prozesse deutlich vereinfacht und beschleunigt. Neben einer compliance-konformen Dokumentation aller Aktivitäten profitiert die GEMA auch durch die integrierte Volltextsuche von forpeople – mit stark vereinfachten Recherchemöglichkeiten, da Dokumente nun wesentlich schneller und leichter auffindbar sind.



*»Wir haben eine Lösung gesucht, die es nicht nur den Verantwortlichen aus der HR-Abteilung, sondern allen Unternehmensmitarbeitern und Führungskräften ermöglicht, schnell und unkompliziert auf Personaldokumente zuzugreifen. Neben einer effizienten und sicheren Aktenverwaltung war uns auch wichtig, dass sich die neue Lösung problemlos an unser führendes Personalstammdatensystem LOGA anbinden lässt, sodass eine fließende Datenübertragung zwischen beiden Systemen stattfinden kann. Die digitale Personalakte von forcont überzeugte uns insbesondere durch die Anwenderfreundlichkeit. Darüber hinaus erschien uns die Lösung mit ihren flexiblen Erweiterungsmöglichkeiten und der großen Funktionsvielfalt besonders zukunftssicher.«*

Ines Zacher,  
Abteilungsleiterin Personalservice und Vergütung bei der GEMA

## Nächster Schritt: Digitale Arbeitgeberakte

Das Feedback im gesamten Unternehmen – vor allem aber bei den Personalverantwortlichen – ist durchweg positiv. Direkt nach dem erfolgreichen Abschluss des Projekts „Digitale Personalakte“ entschied sich die GEMA, in einem nächsten Schritt auch die digitale Arbeitgeberakte von forcont einzuführen. Diese beinhaltet alle Unterlagen, die sich keiner bestimmten Personalakte zuordnen lassen – wie etwa Lohnjournale, Lohnsteuer-Listen und Zahlungsübersichten für Krankenkassen, aber auch Betriebsvereinbarungen oder Unterlagen zu Krankheitsfällen.

## FORCONT

Die forcont business technology gmbh ([www.forcont.de](http://www.forcont.de)) ist ein auf Enterprise Content Management (ECM) spezialisiertes Softwarehaus. Das 1990 als IXOS Anwendungs-Software GmbH gegründete Unternehmen bietet standardisierte Anwendungsprodukte und individuelle Projektlösungen zur Steuerung dokumentenlastiger Geschäftsprozesse – alternativ auch als Software-as-a-Service (SaaS) aus der Cloud. Die technologische Basis ist die Software forcont factory. forcont leistet zudem den kompletten Service im ECM-Umfeld von SAP. Zu den mehr als 200 Kunden zählen so namhafte Unternehmen und Einrichtungen wie ALBA Group plc & Co. KG, Deutsche Wohnen AG, Deutsches Zentrum für Luft- und Raumfahrt e. V. (DLR), GASAG Berliner Gaswerke AG, Radeberger Gruppe KG, Total Deutschland GmbH und TRW Airbag Systems GmbH.

## FORCONT FACTORY SUITE

 **forpeople**  
Der Personalmanager.

 **forcontract**  
Der Vertragsmanager.

 **forshare**  
Der Dokumentenmanager.

 **forprocess**  
Der Anwendungsmanager.

 **forarchive**  
Der Archivmanager.